

pi

Imprimer

Réinitialiser



ASSOCIATIONS DEMANDE DE SUBVENTION(S)

Formulaire unique

Loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations art. 9-1 et 10 Décret n° 2016-1971 du 28 décembre 2016

Ce formulaire peut être enregistré sur un ordinateur ou tout autre support (clé USB, etc.) pour le remplir à votre convenance, le conserver, le transmettre, etc. puis l'imprimer, si nécessaire.

Une notice n° 51781#02 est disponible pour vous accompagner dans votre démarche de demande de subvention.

Rappel : Un compte rendu financier doit être déposé auprès de l'autorité administrative qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée. Le formulaire de compte-rendu financier est également à votre disposition sur https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_15059.do

Cocher la ou les case(s) correspondant à votre demande :

Forme	Fréquence - Récurrence	Objet	Période
× en numéraire (argent) en nature	x première demande renouvellement (ou poursuite)		× annuelle ou ponctuelle pluriannuelle

envoyer a l'une ou plusieurs (selon le cas) des autorites administratives sulvantes (coordonnées <u>nttps://lannuaire.service-</u> iblic.fr/) :
État - Ministère de la Cohésion des territoires
Direction (ex : départementale -ou régionale- de la cohésion sociale, etc.) DDETS
☐ Conseil régional Occitanie
Direction/Service Direction de l'Action Territoriale, de la Ruralité et de la Montagne
☐ Conseil départemental Gard
Direction/Service DGADS / Mission Politique de la Ville
Commune ou IntercommunalitéVauvert
Direction/Service Politique de la ville
☐ Établissement public
☐ Autre (préciser)

1. Identification de l'association 1.1 Nom - Dénomination : LES AMIS DE T'ES IN T'ES BAT - EDIT & POLLUX Sigle de l'association : Site web: http://tntb.net 1.2 Numéro Siret: |5 |0 |0 |7 |6 |2 |9 |4 |3 |0 |0 |0 |3 |2 | 1.3 Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture : IW | 1 | 3 | 2 | 0 | 0 | 1 | 9 | 4 | 2 | (si vous ne disposez pas de ces numéros, voir la notice) 1.4 Numéro d'inscription au registre (article 55 du code civil local) : Date I I I I I I I I Volume: I I I Folio: I I I Tribunal d'instance: 1.5 Adresse du siège social : 1 rue de l'Hôtel de Ville Code postal: ..3...0...8...0...0. Commune: SAINT GILLES..... Commune déléguée le cas échéant : 1.5.1 Adresse de gestion ou de correspondance (si différente): Code postal : Commune : Commune déléguée le cas échéant : 1.6 Représentant-e légal-e (personne désignée par les statuts) Nom : LALLEMENT Prénom : Julie Fonction: Présidente .0. 6. 7. 0. 8. 5. 0. 3. 2. 0. Courriel: julielallement@gmail.com 1.7 Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention (si différente du représentant légal) Nom : Salvat Lebel Prénom : Maryse Fonction: Chargée de production Téléphone: 0 9 7 0 9 0 4 7 7 3 Courriel : developpement@tntb.net Relations avec l'administration Votre association bénéficie-t-elle d'agrément(s) administratif(s)? oui non Si oui, merci de préciser : Type d'agrément : en date du : attribué par DDCS du GARD 28/08/20 L'association est-elle reconnue d'utilité publique ? oui x non Si oui, date de publication au Journal Officiel : 11111 L'association est-elle assujettie aux impôts commerciaux ? □ oui x non

A quel réseau, union ou fédération, l'association est-elle affiliée ? (indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle) L'association a-t-elle des adhérents personnes morales : non 🗵 oui Si oui, lesquelles? Association sportive agréée ou affiliée à une fédération agréée :

4. Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée

Nombre de bénévoles : Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée.	7
Nombre de volontaires : Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (par ex. Service civique)	
Nombre total de salariés :	5
dont nombre d'emplois aidés	2
Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT)	2
Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique	0
Adhérents Adhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association	11

5. Budget¹ de l'association

Budget supplémentaire - demande pluriannuelle

Année 20.... ou exercice du au

Suppression du budget demande pluriannuelle

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant	
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES		
60 - Achats	11 660	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	21 430	
Achats matières et fournitures	10 265	73 - Dotations et produits de tarification		
Autres fournitures	1 395	74 - Subventions d'exploitation ²	74 420	
		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page		
61 - Services extérieurs	8 210	ETat	28 000	
Locations	5 730	DDCS	6 000	
Entretien et réparation	1 500	Politique de la ville	16 000	
Assurance	180	Conseil-s Régional(aux) :		
Documentation	800	Occitanie	5 000	
62 - Autres services extérieurs	21 981	Conseil-s Départemental (aux).:		
Rémunérations intermédiaires et honoraires	12 301	GARD	10 000	
Publicité, publication	4 480			
Déplacements, missions	2 000	Communes, communautés de communes ou d'agglomérations:		
Services bancaires, autres	3 200	Saint Gilles	1 700	
63 - Impôts et taxes	0	Vauvert	1 000	
Impôts et taxes sur rémunération				
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :		
64 - Charges de personnel	54 049	Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)		
Rémunération des personnels	41 679	L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	6 720	
Charges sociales	12 370	Autres établissements publics		
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)		
65 - Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	50	
	1	756. Cotisations	50	
	1	758. Dons manuels - Mécénat		
66 - Charges financières	1	76 - Produits financiers		
67 - Charges exceptionnelles	6	77 - Produits exceptionnels		
68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées		78 - Reprises sur amortissements et provisions		
69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés		79 - Transfert de charges		
TOTAL DES CHARGES	95 900	TOTAL DES PRODUITS	95 900	
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnelle (déficit)		

CONTRIBUTIO	NS VOL	ONTAIRES EN NATURE3		
36 - Emplois des contributions volontaires en nature 87 - Contributions volontaires en nature				
860 - Secours en nature		870 - Bénévolat	1	
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature		
862 - Prestations				
864 - Personnel bénévole		875 - Dons en nature		
TOTAL	0	TOTAL	(

¹ Ne pas indiquer les centimes d'euros.

² L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

³ Le plan comptable des associations, issu du règlement CRC n° 99-01, prévoit *a minima* une information (quantitative ou, à défaut, qualitative) dans l'annexe et une possibilité d'inscription en comptabilité, mais « au pied » du compte de résultat ; voir notice.

Projet n°....

6. Projet - Objet de la demande

Projet supplémentaire - demande multi-projets

Suppression d'un projet demande multi-projets

Remplir une « rubrique 6 - Objet de la demande » (3 pages) par projet

Votre demande est adressée à la politique de la ville ?
oui

Intitulé:

Ateliers à destinations du jeune public de la ville de Vauvert autour de la vidéo, de la photographie, des outils númérique pendant les vacances scolaires d'avril, d'été, d'octobre 2022.

Objectifs:

A travers ces ateliers nous proposons une pratique des arts vidéos et photos.

Nous souhaitons créer une dynamique média avec les jeunes pour qu'ils puissent :

- observer, s'approprier et restituer leurs connaissances du territoire
- tisser des rencontres, des partenariats avec leur territoire
- · s'éduquer au numérique

Description:

Edit & P0llux, établissement de l'association Les Amis de T'es In T'es Bat, est situé à Saint-Gilles en plein cœur du centre ancien, au sein d'un QPV. Nous mettons en place des actions culturelles à destination des habitants mais aussi des curieux, dans une volonté de brassage et mixité sociale. Nous animons des ateliers menés par des professionnels des arts numériques et plastiqués.

A Vauvert, Il s'agira de créer cinq jours d'atelier durant une semaine de vacances.

Les jeunes viendront de 14h à 17h et participeront à un reportage vidéo. L'intervenant fera le montage vidéo le matin. Les films/objets seront ensuite projetés le vendredi soir aux participants et à leurs familles et rediffusés dans un moment plus grand public (Médiathéque, festival d'audiovisuel ...) que nous nous chargeons de trouver. Nous souhaiterions organiser cela durant les vacances d'avril, une semaine en été, une semaine en octobre 2022.

<u>Bénéficiaires</u>: caractéristiques sociales, dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc. jeune public

-		0		
Pro	let	n°		

6. Projet - Objet de la demande (suite)

	~ 1	~~	•	\sim 1	ro	
T	31		и	91	ıe	

QPV Vauvert en partenariat avec les services jeunesse de la commune.

Moyens matériels et humains (voir aussi les "CHARGES INDIRECTES REPARTIES" au budget du projet):

Deux intervenants artistiques travaillent avec les jeunes sur des objets définis collectivement avec eux. L'équipe sera renforcé d'un médiateur culturel dont la mission principale est d'assister les intervenants dans la tenue des ateliers.

Une chargée de production se consacrera aux questions administratives, réglementaires et financières. La dynamique partenariale avec différents acteurs n'est pas encore ancrée, mais nous essayerons d'en créer l'envie. Nombre de personnes

	Nombre de personnes	Nombre en ETPT
Bénévoles participants activement à l'action/projet		
Salarié		
dont en CDI		
dont en CDD		4 2
dont emplois aidés ⁴		2
Volontaires (services civiques)		

Date ou période de réalisation : du (le) | 0 | 1 | 0 | 2 | 2 | 2 | au | 3 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |

Evaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus

Nous ferons un bilan avec l'ensemble des partenaires pour déterminer les forces et faiblesses du projet. La satisfaction des jeunes sera également un élément que nous prendrons en compte.

Mars 2017 - Page 6 sur 9

⁴ Sont comptabilisés ici comme emplois aidés tous les postes pour lesquels l'organisme bénficie d'aides publiques : contrats d'avenir, contrats uniques d'insertion, conventions adulte-relais, emplois tremplin, postes FONJEP, etc.

6. Budget⁵ du projet

Budget supplémentaire projet pluriannuel

Année 20.... ou exercice du au

Suppression du budget -projet pluriannuel

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES	DIRECTES RESSOURCES DIRECTES		
60 - Achats	0	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	771
Achats matières et fournitures		73 - Dotations et produits de tarification	
Autres fournitures	A Marie Commence	74 - Subventions d'exploitation ²	6 000
		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page	
61 - Services extérieurs	70	Politique de la Ville	5 000
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil-s Régional(aux) :	
Documentation	70		
62 - Autres services extérieurs	150	Conseil-s Départemental (aux) :	•
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication			
Déplacements, missions	150	Communes, communautés de communes ou d'agglomérations:	
Services bancaires, autres	The second second	Commune de Vauvert Service jeun	1 000
63 - Impôts et taxes	. 0		
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
64 - Charges de personnel	6 5 5 1	Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels	6 5 5 1	51 L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Aides privées (fondation)	
Autres charges de personnel		Autres établissements publics	
55 - Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	C
		756. Cotisations	
		758. Dons manuels - Mécénat	
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées	1	78 - Reprises sur amortissements et provisions	
69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés		79 - Transfert de charges	
CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECT	EES AU PROJET	RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU	PROJET
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES	6 771	TOTAL DES PRODUITS	6 771
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnelle (déficit)	
CONT	RIBUTIONS VOL	ONTAIRES EN NATURE ⁷	
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
360 - Secours en nature		870 - Bénévolat	
361 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature	
362 - Prestations			
864 - Personnel bénévole		875 - Dons en nature	
TOTAL	0	TOTAL	0

⁵ Ne pas indiquer les centimes d'euros.

⁶ L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

7 Voir explications et conditions d'utilisation dans la notice.

7. Attestations

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous déposez cette demande.

Je soussigné(e), (nom et prénom) représentant(e) légal(e) de l'associ	Lepolard David ation Les Amis de T'es in T'es bat
Si le signataire n'est pas le représer signatures - celle du représentant lé	ntant statutaire ou légal de l'association, joindre le pouvoir ou mandat (portant les 2 gal et celle de la personne qui va le représenter -) lui permettant d'engager celle-ci ⁸ .
déclare :	
- que l'association est à jour de paiements correspondants) ;	ses obligations administratives9, comptables, sociales et fiscales (déclarations et
- exactes et sincères les information auprès d'autres financeurs publics ;	s du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées
	cipes et valeurs de la <u>Charte des engagements réciproques</u> conclue le 14 février 2014 erritoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte ;
- que l'association a perçu un mont nature) sur les trois derniers exercic ⊠ inférieur ou égal à □ supérieur à 500 0	3 500 000 €
- demander une subvention de :	
- que cette subvention, si elle est ac => Joindre un RIB	cordée, sera versée au compte bancaire de l'association.
Fait, le 13/01/22	à Saint Gilles
	Signature

fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis.

Mars 2017 - Page 8 sur 9

Insérez votre signature en cliquant sur le cadre ci-dessus

⁸ "Le mandat ou procuration est un acte par lequel une personne donne à une autre le pouvoir de faire quelque chose pour le mandant et en son nom. Le contrat ne se forme que par l'acceptation du mandataire. Art. 1984 du code civil."

⁹ Déclaration des changements de dirigeants, modifications de statuts, etc. auprès du greffe des associations - Préfecture ou Sous-préfecture.
¹⁰ Conformément à la circulaire du Premier ministre du 29 septembre 2015, à la Décision 2012/21/UE de la Commission européenne du 20 décembre 2011 et au Règlement (UE) No 360/2012 de la Commission du 25 avril 2012 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis accordées à des entreprises fournissant des services d'intérêt économique général et au Réglement (UE) n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le

7 bis. Informations annexes

Relatives aux subventions déjà perçues dans le cadre de la réglementation européenne relative aux aides d'Etat.

Si, et seulement si, l'association a déjà perçu au cours des trois derniers exercices (dont l'exercice en cours) des subventions au titre d'un texte relevant de la réglementation européenne des aides d'Etat (de type : "Décision Almunia", "Règlement de *minimis*", "Régime d'aide pris sur la base du RGEC"...) renseigner le tableau ci-dessous :

Date de signature de l'acte d'attribution de la subvention (arrêté, convention)	Année(s) pour laquelle/ lesquelles la subvention a été attribuée	"Décision" européenne, "Règlement" ou "régime d'aide", européen à laquelle ou auquel il est fait référence, le cas échéant, sur l'acte d'attribution de la subvention	Autorité publique ayant accordé la subvention	Montant
	•			

Pour plus d'informations sur la manière de remplir ce tableau, se reporter à la notice.