

**2025**

**Demande d’aide financière**

**au fonctionnement ou à l’investissement**

***Dossier de demande à déposer avant le démarrage des achats/travaux***

**Fonds Publics & Territoires**

Le fonds « publics et territoires » (Fpt) contribue à accompagner les besoins spécifiques des familles et des territoires. A ce titre, il participe aux objectifs de développement des offres aux familles, de réduction des inégalités territoriales et sociales, réaffirmés dans le cadre de la Convention d’objectifs et de gestion (Cog) 2023-2027.

**Les projets déposés doivent obligatoirement être en corrélation avec les objectifs de la Convention territoriale globale du territoire concerné, doivent être concertés avec les collectivités signataires et doivent d’inscrire en cohérence avec les objectifs du Schéma Départemental des Services aux Familles.**

**Demande à retourner sous format PDF à l’adresse suivante :**

**action-sociale-partenaires@caf30.caf.fr**

1. Identité du porteur de projet

**Statut de votre structure :**

Collectivité territoriale  Association  CCAS

Entreprise  Autre précisez :

Si statut associatif précisez le type et la date de publication de la création au Journal Officiel ainsi que le nombre d’adhérents :

Nom de l’équipement :

Nom du gestionnaire :

Adresse : 1 rue de l’hôtel de ville

Code postale : 30800 Ville : Saint-Gilles

**Informations générales :**

- Champs d’activités : Culture Numérique, Action Sociale, Ecologie

- Missions : promouvoir les arts plastiques et numériques

- N°SIRET : 50076294300032

**-** Rayonnement géographique**:**

La commune  L’intercommunalité

Le département  La région

Autre précisez :

|  |  |
| --- | --- |
| **Représentant légal** | **Personne en charge de la demande** |
| Nom : Francou Romain  Fonction : Président  Adresse : 25 route de Crau 13200 Arles  Tél : 06 19 70 81 88  Mail : romain.francou@gmail.com | Nom : Lombardi  Fonction : Laetitia  Adresse :  Tél : 06 61 40 41 00  Mail : developpement@tntb.net |

|  |  |
| --- | --- |
| **Reconduction de l’action** | Cette demande de subvention concernant cette action constitue :  Première demande  Renouvellement d'une demande |
| **En cas de renouvellement d’une demande** | Précisez le montant attribué en N-1 : |
| Avez-vous transmis le bilan qualitatif et financier ? :  Oui   Non  Si vous avez coché « non », veuillez **joindre** à cette présente demande le **bilan de votre action.** Dans le cas contraire, votre demande de renouvellement ne sera pas étudiée. |
| Précisez la fréquence des renouvellements :  1er année  2eme année  3eme année et plus |

2. Le diagnostic - *identification du besoin au regard du contexte local*

|  |  |
| --- | --- |
| **Intitulé du projet : Ateliers de photographie urbaine et exposition annuel dans les rues de la commune** | |
| **Objectifs :**  **Objectifs "citoyenneté" :**  Construire des moments de débat et de citoyenneté (avec et autour des images)  Apprendre l’utilisation des outils numériques et créer des médias d’expressions accessibles à tous (éducation aux médias)  Mutualiser, collaborer, composer avec les acteurs locaux (associations, entreprises, institutions, coopératives...)  Participer à la vie du quartier  **Objectifs "culturels" :**  Donner et créer des outils éducatifs via les pratiques numériques et artistiques aux personnes fragiles et aux publics en difficultés  Générer une activité de création solidaire et innovante à travers la dynamique d’un tiers lieu accueillant des artistes en résidences et des ateliers pédagogique  Faire découvrir des pratiques artistiques, éveiller la curiosité et donner un enseignement de qualité en dehors du temps scolaire  Construire un projet collectif au travers d'une exposition photographique annuelle  **Objectifs "transition et création" :**  Travailler la transition écologique par la mise en scène de photographie  Mettre les questions écologiques au cœur de nos actions et du projet de création (l'écologie par l'art)  **Objectifs "sociaux" :**  Partager un moment en famille autour de créations produites avec les enfants (exposition, projections)  Ouvrir les horizons professionnels des jeunes habitants du QPV grâce la mise en contact avec des artistes, notamment des photographes (développement du lien avec le monde professionnel)  Créer des dynamiques entre générations et des moments de convivialité avec les familles (développement des liens interfamiliaux, interquartiers, etc.) | |
| **Territoire concerné** par l’action | La commune  L’intercommunalité  Le département  La région   Autre précisez : |
| **Territoire concerné** | Territoire urbain  Territoire rural  Quartier politique de la ville  Zone de revitalisation rurale |
| **Problématique identifiée à l’origine du projet** (problématique de territoire, liée au public accueilli, constats, difficultés ; diagnostic…) | Notre association est située à deux pas de l'abbatiale, patrimoine dans le giron de l’UNESCO mais aussi en plein cœur du quartier prioritaire qui représente environ un quart de la population, (~3500 hab en 2023) avec un taux de pauvreté de 55,8% et un taux de chômage à 17% soit 5,5 point au dessus des moyennes nationale.  La population a pour ~32% de 0-à-24 ans, ~40% de 25-59ans. Seul 22% des ménages payent des impôts.  Ces indicateurs sont la traduction d'un territoire caractérisé pour une importante pauvreté, générant des difficultés d'accès aux services de base dont la culture, les arts, etc. et des phénomènes sociaux rendant difficile la cohésion sociale.  Edit et P0llux contribue, au travers du présent projet, à apporter des réponses concrètes à ces problématiques. L'association agit avec un public d’enfants/famille pour fabriquer une représentation photographique de la ville et ainsi inventé collectivement d'autres récits que ceux en circulation sur « Los San-Gillès ». 4000 photographies sont produites sur l’année. Elles sont regardées et sélectionnées pour une expo à ciel ouvert dans les rues de la ville et particulièrement du QPV (« Street-Photo #5 » édition en place de mai à septembre). Notre association a porté nombres d’ateliers sur les mercredis après-midi et pendant les vacances, à destination des jeunes du quartier (photo, son, cuisine, arts plastiques, vidéo, fanzine...) avec 44 mercredis/an avec en moyenne 10-15 enfants par séances soit 660 enfants touchés.  Les réseaux sociaux prennent de plus en plus de place dans la vie des adolescents en particulier, mais aussi dans celle des adultes. Les images sont au cœur de ces plateformes. L’apprentissage de la lecture est une évidence pour tous. L’omniprésence de photographies/ de visuels nécessite alors de mettre en place des démarches pour apprendre à « lire », à décrypter et à comprendre les images. Il s’agit de travailler le regard par la pratique photographique. Mais aussi de se contraindre à choisir des photos en fonction de ce qu’elles représentent physiquement et symboliquement. Être dans une logique de vigilance et d’attention face aux images.  En résumé, il s'agit, au travers du projet, de donner les clés pour répondre à des problématiques persistantes sur le QPV, à savoir le besoin de se connaître, de créer ensemble et de conduire un projet collectif, permettant de développer des compétences, de susciter des vocations, d'ouvrir des horizons, etc. Il s'agit par ailleurs de répondre à des besoins encore présents dans le QPV, à savoir accéder à des pratiques culturels, artistiques, etc. gages de développement humain et réponses aux problématiques de pauvreté rencontrées. |
| **A quel axe du projet social de territoire (CTG) répond votre action ?** | Nous sommes particulièrement concerné par l’axe 3 (action agissant sur les problématiques citoyennes, sociales, culturelles, environnementales, etc.)  mais le projet répond également au 1er volet de l'axe 4 dans la mesure où Edit et P0llux est implanté en QPV et où le projet présenté ici s'adresse aux familles et agit sur des problématiques touchant toutes les générations, de la petite enfance à la parentalité.  L’action « Street-Photo » est d’abord une démarche de production d’images en atelier avec des enfants/ados issue du QPV de Saint-Gilles. Plus précisément dans un périmètre de 150m autour du tiers lieux Edit & P0llux. Il y a aussi des interventions avec les publics du centre aéré et du secteur famille de La Croisée.  Un groupe de 6 à 10 enfants, parfois accompagné par des mamans, parcourent la ville en faisant des photos. Il y a ~24 ateliers sur des mercredis et une dizaine sur les vacances ( soit approximativement 4000 photos/an). Les groupes utilisent des appareils numériques avec pour la plupart des objectifs à focale fixe : une véritable approche de la prise de vue est mise en place par la pratique.  Ensuite un volet éducation à l’image est développé par les sessions de visionnage et de sélection des clichés pour préparer l’exposition annuelle qui habille les rues du centre-ville (~200 images exposées sur des compositions en panneaux). |
| **En quoi votre action s’inscrit dans la dynamique du territoire en matière de développement de l’offre de service aux familles (Ctg, PEdT, projet social d’une structure AVS…) ?** | Nous avons pour objectif premier de créer des représentations de la ville de Saint-Gilles, afin de changer les idées reçues qui circulent sur la ville et sa jeunesse notamment. Les participants aux ateliers photos en produisant une « autre » image de la ville s’inscrivent dans la vie locale indirectement par l’exposition « Street-Photo ». Certaines images font jaser, d’autre illustrent simplement la diversité de la population de la ville. Fondamentalement un apprentissage des techniques de la prise de vue avec des outils numériques est appréhendée par des ateliers pratique. Il y a une logique d’utilisation des outils numérique, appareil photo, ordinateur, une méthode fondée sur le « faire » ensemble, avec et en autonomie.  "Street Photo" a mobilisé les Saint Gillois, que ce soit en tant que participants aux ateliers et aux prises de vues, ou en tant que visiteurs et visionneurs de l'exposition. Le projet nécessite sa poursuite pour un ancrage plus fort et une réponse aux besoins et aux attentes des saint gillois. |

3. Fonds Publics et territoires

|  |  |
| --- | --- |
| **A quelle orientation du Fonds Publics et territoires votre projet contribue-t-il ?** *(cocher* la *case correspondante)* | **Mentionnez le volet concerné et, décrivez votre projet en précisant en quoi ce dernier répond à un axe du Fonds Publics et Territoires ? Expliquez la mise en œuvre opérationnelle de votre projet.** |
| **Axe 1 : Accueil des enfants et adolescents en situation de handicap dans les structures et services de droit commun.**  Volet 2 : engager les professionnel·les de la petite enfance dans l’inclusion des enfants porteurs de handicap  Volet 3 : renforcer les dynamiques inclusives en Alsh  Volet 4 : Favoriser l’inclusion des enfants et adolescents en situation de handicap dans les autres services d’accueil  **Axe 2 : Amélioration de la qualité et de l’accessibilité de l’accueil collectif et individuel du jeune enfant.**  Volet 1 : Favoriser l’accessibilité des modes d’accueil du jeune enfant  Volet 2 : Enrichir les projets d’accueil, la composition et la qualification des équipes en Eaje  Volet 3 : Faciliter le recours à l’accueil individuel et accompagner la qualité des pratiques et des carrières professionnelles en accueil individuel.  **Axe 3 Favoriser l'engagement et la participation des enfants et des jeunes**  Volet 1 : Renforcer l'accès des enfants et des adolescents aux loisirs éducatifs en accompagnant le développement d'une offre de loisirs en faveur des publics les plus vulnérables et en soutenant l’essaimage d’initiatives concourant à l’éveil citoyen, artistique, culturel, scientifique et écologique.  **Axe 4 : Maintien et développement des services aux familles dans des territoires spécifiques.**  Volet 1 : Soutenir les services aux familles implantées dans des territoires en difficulté.  Volet 2 : Développer les projets itinérants adaptés à la configuration des territoires.  **Axe 5 : Le soutien des établissements d’accueil du jeune enfant et des services d’accueil jeunesse présentant de graves fragilités économiques**  Volet 1 : Soutenir le fonctionnement des structures d’accueil petite enfance qui font face à des difficultés structurelles et conjoncturelles de fonctionnement  Volet 2 : Soutenir le fonctionnement des accueils de loisirs, des équipements jeunesse qui font face à des difficultés structurelles et conjoncturelles de fonctionnement  **Axe 6 (volet 3) : Appui aux démarches innovantes** **faisant intervenir la participation des usagers / des publics dans le processus d’'élaboration.**  **Axe 7 (volet 2) : Contribuer à la promotion et à l’émergence de nouvelles formes de logement en faveur des jeunes adultes et des familles.** | Edit & P0llux est un tiers lieux saint-gillois accueillant notamment des enfants et des jeunes à des ateliers artistiques. Un programme annuel propose des activités variées ( réalisation de films, photographie, Fanzine, cuisine, rencontre avec des artistes résidents, cyanotype, végétalisation etc...).  Street-Photo est l’une de nos actions originelles. Les participants utilisent de véritables appareils photos et sont contraint d’en comprendre le fonctionnement pour produire des images. C’est le premier apprentissage technique auxquel les enfants sont confrontés. Ensuite les balades photographiques sont réalisées en collectif. Les groupes se déplacent avec un animateur et le plus souvent un artiste associé de l’association (Lucie Ferlin ou David Lepolard). Nous développons aussi des séances de prise de vue en mode studio. L'une des problématique rencontré depuis 2-3 ans est le succès de notre lieux. En effet il a pignon sur rue et les enfants viennent de plus en plus nombreux. Nous sommes parfois contraint de former deux groupes pour travailler dans un cadre plus studieux.  Les thématiques et les mises en scènes qui se décident ensemble. Les enfants s’expriment et propose des situations à mettre en image. L’improvisation est là mais à travers le jeux ou le vote des décisions sont tranchées pour les prises de vues. La liberté dans les situations favorisent la créativité visuelle. Dans le même esprit le visionnage des images est un moment de discussions. Ces temps ne se font pas nécessairement à chaud. Des diaporamas sont préparés pour défricher ces sessions. Certaines images peuvent provoquer des explications. D’autres sont radicalement écartés de l’exposition, d’autres font l’unanimité. La sélection est un exercice fastidieux qui demande concentration et débat dans le groupe. C’est une façon de fabriquer ensemble un objet culturel : l’exposition « Street-Photo ».  Les étapes de street-Photos :  Prises de vue  - 15-20 ateliers sur les mercredis hors vacances scolaires/an - 10 séances sur les vacances scolaires - 1 à 2 rencontres et ateliers avec un résident artiste -Sur l'année il y a une moyenne de 30 séances d'atelier  Sélection et production  - Sélection des images au fil de l’eau - Préparation des tirages/développement - Fabrication des panneaux  Communication - Communication sur l’exposition - Conception fabrication brochure plan + questionnaire éducation à l’image  Installation  - démarchage des lieux d'exposition chez des commerçants, des privés -montage de partenariats pour impliquer des photographes locaux - Installation des panneaux en ville après accord technique de la commune - Inauguration avec projection diaporama -L'exposition concerne les habitants de Saint-Gilles et reste une proposition qui concerne une large part de la population de la ville mais aussi des touristes  Médiation et décrochage  - Exposition installée dans les rues pour 2/3 mois - Visites avec les écoles/les publics sur toute la durée de l’accrochage - Décrochage  Enfin, il est à noter que le projet répond également aux attendus de l'axe 6. Il s'agit d'une action participative destinée à inventer chaque année un objet culturel avec les enfants et des habitant de Saint-Gilles. Cela s’inscrit dans une volonté de lutter contre des formes de discrimination d'accèsavec la culture. C’est une démarche collective qui mobilise plusieurs acteurs (commerçants, habitants, enfants, ados, La Croisée, d’autres associations et instances comme le conseil citoyen ou le château d’Espeyran).  La nature même de l’action reste la construction ensemble de représentations de la ville et des gens qui y vivent. Il s’agit là de proposer d’autres imaginaires à opposer aux « légendes urbaines » qui plombent l’image de Saint-Gilles et par conséquent les jeunes et les ados qui s’y confrontent régulièrement.  Cependant nous n’avons pas mis en place les démarches visées dans la note technique : émergence, expérimentation, diffusion, évaluation. Cela pourrait être une évolution de notre organisation. |

4. Déroule du projet et évaluation

|  |  |
| --- | --- |
| Quelle est la date de réalisation du projet et sa date de fin ? | Du 01/01/2025 au 31/12/2025 |
| **Public visé par le projet**  *(tranche d’âge, nombre de bénéficiaires du projet,…)* | *Le public est constitué par différentes catégories d’acteurs :*  *1/ Les jeunes qui fréquentent les ateliers du mercredi et des vacances . Ils ont majoritairement entre 8 et 17 ans. Ils sont le moteur de l’action par la production d’images et par les sélections. ces jeunes sont issus du QPV. On remarque par ailleurs un nombre croissant d'enfants de travailleurs immigrés (travaillant dans l'agriculture), notamment sud-américains.*  *2/ Les familles du centre ancien QPV, et de Saint-Gilles pour la balade éducative*  *3/ Les enfants des écoles primaires et du collège Jean Vilar pour la balade éducative*  *4/ Les touristes de passage*  *5/ Les bénéficiaires des paniers solidaires co-porté avec le CMS, La Croisée et le secours catholique*  *Nos publics sont majoritairement (80%) issus des habitants du QPV alentour d'Edit et*  *P0llux (500m).*  *Notre démarche est à la fois sociale et solidaire mais aussi reliée à la question des*  *représentations et de la création artistique et culturelle.*  *Même si nous ne vendons rien, les gens du quartiers poussent la porte pour un service ou pour discuter.*  *Nous sommes un espace d’accueil simple et nous tentons d’être là en prêtant matériel ou simplement de l’attention.* |
| **Quels sont les partenaires impliqués dans le projet et quelle est leur contribution ?** | **Partenaires impliqués**  1/ Les partenaires associatifs : Le club photo A3 de Saint-Gilles aide à l’installation et fournit des contenus à l’exposition. Le conseil citoyen qui aide à l’installation et soutien au niveau politique la démarche. La Croisée qui fréquente les ateliers avec le secteur famille et ados qui fournit un lieu pour certaines présentations publiques dans l’année. La prev de Samuel Vincent qui participe avec des ados et les médiateurs.  2/ Les institutions : Le centre aéré de la ville de Saint-Gilles reçoit des ateliers une fois par trimestre sans contribution particulière. La commune donne un avis technique et valide les lieux d’expo. Le château d’Espeyran met à contribution les photographes du centre qui produisent des parties de l’exposition et participe à la brochure de façon pécuniaire pour la communication de Acte.  3/ Des acteurs privés : Des commerçants proposent des murs d’exposition et participent parfois aux financement de la brochures. Des habitants proposent des points d’exposition. Des artistes invités sont heureux de partager leurs pratiques avec les jeunes.  **Complémentarité des actions**  Nous apportons sur le territoire dans l’éducation aux médias et à l’image, La Croisée est un partenaire important pour la médiation de ces questions dans des publics qui ne se sentent pas légitime pour la culture. Samuel Vincent et les petits débrouillards sont aussi sensibles à nos savoirs faire en matière de médias (vidéo, photo, web, fanzine), les ponts se construisent avec le temps.  **Pilotage de l’action (instances…)**  L’action est hébergée chez Edit & P0llux et piloté avec les jeunes pour ce qui est des contenus et de l’exposition, mais la direction est associative (t’es in t’es bat). |
| **Freins et leviers du projet** | **Les principaux freins sont :**  La stabilité des financements  La partie administrative pour les autorisations techniques accordés par la ville  Le stockage des panneaux photographiques à moyen terme  La gestion de la relation avec les partenaires à améliorer.  **Les principaux leviers sont :**  La participation des publics aux ateliers de prise de vue,  l’implication des acteurs associatifs pour les contenus et les installations,  les retours positifs des habitants,  les liens avec La Croisée qui se renforcent sur cet atelier,  Les perspective d’itinérance des panneaux de l’expo,  La possibilité de décliné la « recette » sur d’autres territoire |
| **Ressources existantes** | **Ressources humaines**  Deux artistes associés de l’association :  Une chargé de développement :  Une chargée d’animation & des réseaux associatifs :  Un animateur régisseur d’Edit & P0llux :  Un ou 2 artistes en résidence ponctuel/an :  Les bénévoles d’Edit & P0llux  **Ressources financières**  Financements politique de la ville sur une partie du coût des ateliers hebdomadaires. |
| **Accompagnement du public** | **Modalités d’information et d’accompagnement**  Pour la partie production des photographies en atelier l’organisation fait sespreuves. Il s’agit sans doute de renforcer la dimension éducative en travaillant sur une variété d’images. L'année 2025 a commencé avec des incertitudes pour le maintien des postes d'animateurs notamment et avec une constance dans la fréquentation des ateliers. Jusqu'à 20 enfants peuvent venir. Nous sommes en recherche de stabilité mais la période n'est pas simple. Une autre difficulté réside plus dans un élargissement des public en mode visite.  Le Quizz dans le dépliant est un élément pour répondre à ces enjeux de mobilisation par l’éducatif.  Les écoles sont au rendez vous mais sont demandeuses de plus de médiation en dehors des temps de visites. Ce qui nécessite du travail supplémentaire .  Modalités d’implication et de participation  Les ateliers fonctionnent et les jeunes sont acteurs de la fabrication de l’exposition, il y a sans doute une démarche à mettre en place pour que l’appropriation de l’exposition soit plus évidente pour eux au niveau de la « curation », qu’ils puissent vraiment la défendre en dehors de leurs présence ou non sur les photos.  Les photographes locaux du club A3, les agents du château d'Espeyran, les stagiaires, et d'autres usagers d'Edit & P0llux aident naturellement aux mises en place des panneaux ~25-30 sur le centre ville et aussi participent au démontages.  Les commerçants et habitants prete leurs murs ou des espaces pour les accrochages.  L'exposition est un objet culturel identifié et "les photos" sont une façon simple de faire comprendre les action de notre association. |
| **Impacts attendus**   * **Pour les bénéficiaires** * **pour les familles** * **pour le territoire** | **Pour les bénéficiaires**  Pour les bénéficiaires il s’agit de lutter contre « l’analphabétisme » visuel. De développer le regard critique et ne pas se laisser berner par les images. Pouvoir les lire et les comprendre. Il s’agit aussi de participer à un projet collectif pour fabriquer un objet culturel commun.  **Pour les familles**  Pour les familles il y a une relation de confiance avec le tiers lieux sur des activités éducatives hors temps scolaire. La pédagogie mise en place laisse la place à des élèves en difficultés dans le cadre scolaire. Il y a une valorisation de leurs enfants et des moments de convivialité à proximité permet de faire du lien entre les parents des enfants des ateliers. Des solidarités sont envisageables entre les familles participantes.  **Pour le territoire**  Notre travail influe sur l’habitabilité du quartier, en terme de civilité et de vivre ensemble. |
| **Quels sont les indicateurs d’évaluation au regard des objectifs ?** | **Quantitatifs**  - Participation autour des actions (nb. d'enfants)  - Assiduité aux Ateliers (taux d'absentéisme)  **Qualitatifs**  - Enthousiasme et motivation à la prise de vue photographique, à partager leur travail avec les autres enfants, leur entourage et un public et au « travail » de l’image  - Intérêt porté aux projets par l’entourage des enfants, notamment la famille  - Qualité des échanges entre chaque enfant concernant les choix de chacun, et entre les  intervenants et les enfants  - Venue aux événements publics  - Bilan effectué avec les partenaires locaux sur les différentes actions |

**Les objectifs du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Objectif général** | * **Faire de l’éducation à l’image, aux médias** * **Produire des représentations collectives de la ville** * **Lutter contre l’analphabétisme visuel** * **Favoriser la convivialité dans le QPV de Saint-Gilles** * **Faciliter l'implication des écoles** * **Maintenir un rdv annuel autour de la photographie.** * **S’inscrire dans une logique de développement culturel local.** |

**Pour les demandes de subventions de fonctionnement :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs opérationnels** | **Actions à mettre en œuvre** *(préciser les modalités d’accueil, les échéances, …*) | **Indicateurs d’évaluation** | |
| **Définition de l’indicateur** | **Objectifs chiffrés** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Pour les projets relevant de l’axe 6 uniquement** :

|  |  |
| --- | --- |
| **En quoi votre projet est innovant ?** |  |
| **Quelles sont les modalités de réplication du projet sur d'autres territoires que le territoire d'expérimentation ?** |  |

**Pour les projets relevant de l’axe 7 uniquement :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Domaine concerné par le projet** | **Création habitat ‘’alternatifs’’**  Intergénérationnel  Solidaire  Partagé  Adapté  Autre : ……………………….  **Création mise en relation offre et demande de logement** |
| **Publics visés** | Jeunes adultes (-30 ans)  Adultes isolés  Ménages sans enfant  Ménages avec enfant  Seniors (+ de 60 ans)  Personnes en situation de handicap |
| **Type d’occupation des logements concernés par le projet** | Location  Colocation  Intermédiation locative  Sous location  Autre, précisez : …………………………. |
| **En quoi votre projet est innovant ?** |  |

**SYNTHESE DE VOTRE DEMANDE**

*Afin de faciliter la prise de décision de notre conseil d’administration, merci de compléter* ***obligatoirement*** *ce schéma en étant le plus clair et concis possible :*

La Caf va financer :

- Ateliers Photo, Fabrication et installation de l’exposition annuel, Communication papier et réseaux de celle-ci, rachat d’appareils photos si nécessaire

Qu’est-ce que la Caf va financer ? *matériel, poste, prestataire, frais, formation, ….*

Pour quel montant ?

9800€

Politique de la ville

Co-financement ?

Des ateliers Street Photo + une exposition annuelle

Résultats attendus ?

5. Budget prévisionnel de l’action *– Exercice 2025 - Veuillez indiquer exclusivement les dépenses de fonctionnement spécifiques à l’action.* ***A DUPLIQUER SI DEMANDE PURIANNUELLE***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Charges | | | Montant | Produits | Montant | |
| **Charges directes affectées à l’action** | | | | **Ressources directes affectées à l’action** | | |
| **60 – Achat** | **3500** | | | **70 – Vente de produits finis, prestations de services**  **marchandises** | |  |
| Achats matières et fournitures | 3500 | | | **74- Subventions d’exploitation(1)** | | **12900** |
| Autres fournitures |  | | | Etat: (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) | |  |
| **61 - Services extérieurs** | **1520** | | | - DRAC | | 100 |
| Locations | 540 | | | - | |  |
| Entretien et réparation | 800 | | | Fonds propres de l’association | | 6237 |
| Assurance | 60 | | | -CAF Prestation de service | |  |
| Documentation | 120 | | | -CAF Montant sollicité | | 9800 |
| **62 - Autres services extérieurs** | **4700** | | | Département(s) : | |  |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires | 3500 | | | - Gard | | 480 |
| Publicité, publication | 1200 | | | Commune(s): | |  |
| Déplacements, missions |  | | | - Saint-Gilles | | 280 |
| Services bancaires, autres |  | | | - Nîmes Métropole | | 240 |
| **63 - Impôts et taxes** |  | | | Organismes sociaux ( à détailler): | |  |
| Impôts et taxes sur rémunération, |  | | |  | |  |
| Autres impôts et taxes |  | | | - Région | |  |
| **64- Charges de personnel** |  | | | Fonds européens | |  |
| Rémunération des personnels | 5346 | | | CNASEA (emploi aidés) | | 2000 |
| Charges sociales | 4071 | | | Autres aides, dons ou subventions affectées : Fondation de France | |  |
| **65- Autres charges de gestion courante** |  | | | **75 - Autres produits de gestion courante** | |  |
| **66- Charges financières** |  | | |  | |  |
| **67- Charges exceptionnelles** |  | | | **76 - Produits financiers** | |  |
| **68- Dotation aux amortissements** |  | | | **78 – Reprises sur amortissements et provisions** | |  |
| **TOTAL DES CHARGES** | **19137** | | | **TOTAL DES PRODUITS** | | **19137** |
| **86- Emplois des contributions volontaires en nature** |  | | | **87 - Contributions volontaires en nature** | |  |
| Secours en nature | 1255 | | | Bénévolat | | 1300 |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations | 1300 | | | Prestations en nature | | 1255 |
| Personnel bénévole |  | | | Dons en nature | |  |
| **TOTAL** | | **2555** | | **TOTAL** | | **2555** |

**A compléter pour les demandes d’aides à l’investissement**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES** | **MONTANT *(1)*** | **RECETTES** | **MONTANT** |
| Travaux de rénovation de locaux |  | Apport personnel du demandeur |  |
| Achat de matériel pédagogique |  | Prêt sollicité auprès d’un établissement financier |  |
| Achat de matériel de transport |  | Subvention Etat |  |
| Acquisition du matériel informatique (ordinateurs(s), logiciel (s), …) |  | Subvention Région |  |
| Autres (précisez) :  …………………………….. |  | Subvention Département |  |
|  |  | Subvention Epci |  |
|  |  | Subvention Commune |  |
|  |  | Subvention Entreprises privées |  |
|  |  | Subvention Caf |  |
|  |  | Autres subventions (précisez) |  |
| **Total** |  | **Total** |  |

* *HT pour les collectivités territoriales*

*TTC pour les associations*

***NB : le budget doit être équilibré (total dépenses = total recettes)***

**Merci de joindre les devis détaillés des travaux ou des acquisitions**

**ATTESTATION DU DEMANDEUR**

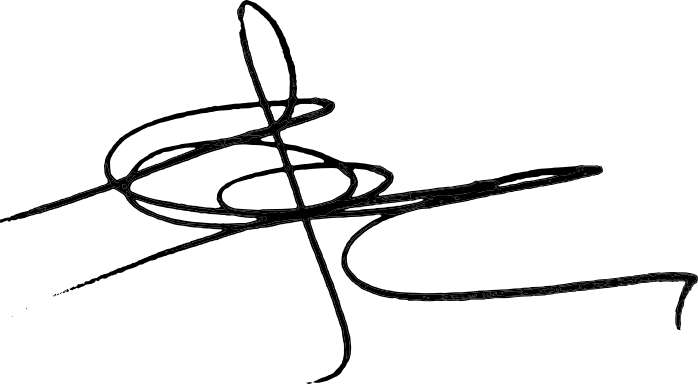
Le responsable légal certifie exacts les renseignements joints à l’appui de la présente demande et accepte de communiquer à la Caf, tout document complémentaire destiné à les vérifier.

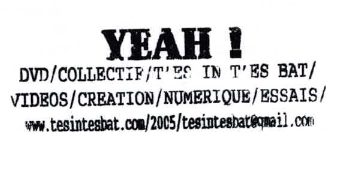
Il s’engage à permettre à la Caisse d’allocations familiales d’opérer tout contrôle qu’elle jugera nécessaire sur les aides octroyées (réalisation effective de l’opération, affectation des montants dépensés).

Fait à …Saint-Gilles…………………, le 28/03/2025……………….

Nom, prénom du responsable légal : Francou Romain…………………………………………………….

**Signature du demandeur**

 **Cachet du demandeur**



Liste des pièces justificatives à joindre pour les demandes de 23 000€ et plus *(ne pas fournir celles qui ont déjà été produites dans l’année pour un autre dossier et compléter uniquement l’attestation de non-changement en page suivante))*

I .1 – Associations – Mutuelles – Comités d’entreprise

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature de l’élément justifié** | **Justificatifs nécessaires à la signature de la convention** |
| **Existence légale** | - Associations : Récépissé de déclaration en Préfecture  - Mutuelles : Registre national des mutuelles  - Comités d’entreprise : Le procès-verbal des dernières élections  - Numéro SIRET et SIREN  - Attestation de vigilance URSSAF de moins de 6 mois |
| **Vocation** | - Statuts datés et signés |
| **Capacité du contractant** | - **Liste datée** des membres du Conseil d’Administration et du bureau |
| **Destinataire du paiement** | - Relevé d’identité bancaire, postal ou caisse d’épargne du bénéficiaire. |
| **Pérennité (opportunité de signer)** | Compte de résultat de l’année précédente  Bilan financier du gestionnaire (ou éléments de bilan) relatifs à l’année précédant la demande (si l'association existait en N-1) |

#### I .2 – Collectivités territoriales – Etablissements publics

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature de l’élément justifié** | **Justificatifs nécessaires à la signature de la convention** |
| **Existence légale** | - Arrêté préfectoral daté et signé par les personnes habilitées portant création d’un SIVU/SIVOM/EPCI/ Communauté de communes et détaillant le champ de compétence  - Numéro SIRET et SIREN  - Attestation de vigilance URSSAF valide de moins de 6 mois (pour les personnels vacataires) |
| **Vocation** | - Statuts datés et signés. |
| **Destinataire du paiement** | - Relevé d’identité bancaire, postal ou caisse d’épargne. |

#### 1.3 Entreprises- Groupements d’entreprises- Sociétés

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature de l’élément justifié** | **Justificatifs nécessaires à la signature de la convention** |
| **Existence légale** | - L'extrait K-bis du registre du commerce délivré et signé par le greffier du Tribunal de commerce, datant de moins de 3 mois  - Numéro SIRET et SIREN  - Attestation de vigilance Urssaf valide de moins de 6 mois |
| **Vocation** | - Statuts datés et signés |
| **Destinataire du paiement** | Relevé d’identité bancaire, postal ou caisse d’épargne du promoteur. |
| **Pérennité (opportunité de signer)** | - Compte de résultat de l’année précédente  - Bilan financier du gestionnaire (ou éléments de bilan) relatif à l’année précédant la demande |

**ATTESTATION DE NON-CHANGEMENT**

**Document à compléter, à signer et à transmettre**

**à la Caf (**[**action-sociale-partenaires@caf30.caf.fr**](mailto:servicepartenaires@caf30.caf.fr)**)**

**suite à votre demande dans le cadre des Fonds Publics et Territoires**

Je soussigné(e) *(Prénom, Nom)*, Romain Francou… responsable juridique de Les Amis de T’es In T’es Bat – Edit & P0llux, 1 rue de l’hôtel de ville 30800 Saint-Gilles

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

* Certifie qu'il n'y a pas eu de changement au cours des 12 derniers mois concernant *(cochez la ou les cases correspondantes)*

L’existence légale (récépissé de déclaration en Préfecture / l’arrêté préfectoral portant création d’un SIVU/SIVOM/EPCI/Communauté de communes et détaillant le champ de compétence)

La vocation (statuts à jour)

Le destinataire du paiement (RIB)

**Merci de nous transmettre les justificatifs concernés en cas de modification de l'un des points ci-dessus.**

1. Fait à …Saint-Gilles… le …28/03/25…..
2. Signature

